ОБЩИЙ ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ 2019 - 2020

ДЕКАБРЬ 2019	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	ПН	ВТ		
	2	3	4	5	6	9	10	11	12	13	16	17	18	19	20	23	24	25	26	27	30	31	**Ответственный**	**Привлеченные лица**
1. ЛИДЕРСТВО И РУКОВОДСТВО																								
Школьная документация																								
Внедрение Программы развития школы на 2018-2021 годы.																							Администрация школы, школьный МС	
Принятие нового Школьного распорядка в котором учтены изменения закона связанные с безопасностью учеников.																							Администрация школы, школьный МС	Учителя
Заседание Попечительского совета Нарвской школы №6 и рассмотрение Школьного распорядка																							Администрация школы, школьный Попечительский совет	
Заседание Ученического самоуправления Нарвской школы №6 и рассмотрение Школьного распорядка																							Администрация школы, УСУ	
Заседание Педагогического совета Нарвской школы №6 и рассмотрение Школьного распорядка																							Администрация школы, школьный МС	Учителя
2. РУКОВОДСТВО ПЕРСОНАЛОМ																								
Производственное совещание администрации школы. Итоги работы за неделю. План работы на следующую неделю.																							Администрация школы	
Производственное совещание педагогического коллектива школы.																							Администрация школы.	Педагогический персонал.
Общешкольное совещание																							Администрация школы.	Классные руководители.
Совещание при директоре школы со специалистами: школьный психолог, социальный педагог, завуч школы.																							Администрация школы, психолог, соц. педагог, логопед	

Проведение совещания, учителей предметников и классных руководителей																							Администрация	
Заседание Ученического самоуправления школы по вопросу нового Школьного распорядка																							Администранция	
Курсы повышение квалификации																								
PISA 2018 konverent																							Администрация	Группа учителей школы
Обучение по программе Союза защиты детей «Освободимся от травли!»																							Админстрация	
3.СОТРУДНИЧЕСТВО С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ ГРУППАМИ																								
Заседание попечительского совета школы																							Админситрация	Члены попечительского совета
4. УПРАВЛЕНИЕ РЕСУРСАМИ																								
Внешний осмотр школьного здания и прилегающей территории.																							Ларенс И.В	Технический персонал
Осмотр школьных помещений, составление перечня мелких ремонтных работ.																							Ларенс И.В	Технический персонал
Приобретение новой мебели в школьные кабинеты.																							Ларенс И.В	Технический персонал
Контроль осуществления работ по обслуживанию школьных вентиляционных систем.																							Ларенс И.В	Технический персонал
Контроль осуществления работ по обслуживанию школьной системы противопожарной сигнализации.																							Ларенс И.В	Технический персонал
Выдача школьным уборщицам моющих средств и инвентаря.																							Ларенс И.В	Технический персонал
Осмотр пришкольной территории. Замечания и рекомендации по уборке территории.																							Ларенс И.В	Технический персонал
Осуществление ремонтных работ в спортивном зале школы. Контроль, согласование.																							Ларенс И.В	Технический персонал

Приобретение гигиенических средств на нужды школы.																							Ларенс И.В	Технический персонал
Приобретение моющих средств и хозяйственных материалов для школы.																							Ларенс И.В	Технический персонал
Составление табеля рабочего времени для начисления заработной платы вспомогательному персоналу школы.																							Ларенс И.В	Технический персонал
Осмотр оборудования противопожарной сигнализации.																							Ларенс И.В	Технический персонал
Составление графика дежурства сторожей на следующий месяц, согласование его с директором школы.																							Ларенс И.В	Технический персонал
Снятие показаний счетчиков и передача их в Отдел культуры.																								
ИТ- ТЕХНОЛОГИЯ																								
Работа со школьным сайтом www.narva6.edu.ee - внесение информации, корректировка данных																							Торопов Е.В.	
Администрирование E-Kool 2019-2020 учебном году. Консультирование, помощь педагогическому составу в работе с системой. Помощь ученикам и их родителям в работе с E-Kool.																							Торопов Е.В.	
Обслуживание системы школьных звонков - внесение информации, корректировка данных																							Торопов Е.В.	
Обслуживание программы школьного информационного окна (телевизор в холле) - внесение информации, корректировка данных																							Торопов Е.В.	
Совместно с руководителем по внеклассной работе и другими учителями проведение школьных мероприятий, обеспечение компьютерной поддержки																							Торопов Е.В.	
Помощь преподавателям-предметникам в проведении уроков в компьютерных классах																							Торопов Е.В.	

5. **УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС**																								
Школьная документация Контроль																								
Директор посещает уроки математики и эстонского языка																							Администрация	
Директор проверяет результаты входных и уровневых работ.																							Администрация	
Директор проверяет оформленные анализы контрольных и уровневых работ																							Администрация	
Школьный распорядок вывешен на домашней странице школы.																							Руководители ПК	
Консультации для учащихся.																								
Посещение консультаций учащимися школы. Контроль документации: график посещения консультации учащимися школы.																							Администрация Руководитель ККР	
Работа с одарёнными учащимся																								
Поддержка учеников с особыми образовательными потребностями (успешных, мотивированных учащихся)																							Администрация школьный МС	
Работа с учащимися, испытывающими трудности в обучении.																								
Поддержка учеников с особыми образовательными потребностями (испытывающих трудности в обучении)																							Администрация школьный МС	
E – kool.																								
Текущий контроль за знаниями учащихся. Ведение электронного журнала учителем. Введение графика проведения контрольных работ в E – kool.																							Завуч	
Осведомленность родителей учащихся о работе E – kool.																								
Предоставление данных по классу директору школы.																							Классные руководители.	
Школьная документация																								

Регулярные консультации по предметам для подготовки выпускных экзаменов.																							Администрация	Учителя- предметники
Работа по выполнению всеобщего школьного образования																								
Отчет классных руководителей по выполнению всеобуча																							Классные руководители	
Отчет классных руководителей по работе с учащимися, являющимися нарушителями закона о всеобщем образовании.																							Классные руководители	
Предметная комиссия учителей русского языка и литературы																								
1. Составление графика проведения полугодовой КР по русскому языку с проверкой функционального чтения. Срок – до 6.12.19. 2. Организация и проведение полугодовой КР по русскому языку с проверкой функционального чтения. Срок – до 20.12.19 4а,7б,8б,9б . Миронова 5а,6а,7а,8а И.В. Ускова 9а, 8с Т.К. Котлярова 4б,6б,8д,9с,7с Т.В. Волянская																							Л.А. Николаева Л.В. Миронова И.В. Ускова Т.К. Котлярова	
28.11.19. Городская игра, посвященная юбилею Ч.Диккенса по книге «Приключения Оливера Твиста», 7-е классы в Нарвской городской библиотеке. Внеклассные мероприятия (презентации учащихся, конкурсы), посвященные празднованию Рождества в Эстонии и других странах Европы. Команда 7а класса. Ответственный учитель: Ускова И.В.																							Ускова И.В.	
Предметная комиссия учителей английского языка																								

*Документация учителей ПК (корректировка планирований по классам - töökavad, школьной предметной программы; заполнение графика консультаций, заполнение документов по опорной системе для учеников с ООП, содержание и план контрольных работ за II триместр, материалы по всем навыкам коммуникативной компетенции) *Планирование микро олимпиад внутри школы (на январь месяц 2020) **Целевая группа (уровни** тесты (KET, PET, Starters, Movers, Flyers) I 6-7 класс II 8-9 класс **Форма:** Дигитальная олимпиада *Общие вопросы																							ПК учителей английского языка	
*внутренний контроль учителей ПК *корректировка документации учителя *проверка тетрадей и проверочных работ по навыкам *планирование уроков *проведение контрольных работ / проектная деятельность (контроль знаний по II пройденной теме) *развитие дигитальной компетенции в учебно-воспитательном процессе *применение системы поддержки для детей с ООП *ведение графика консультаций *составление и подбор дифференцированных заданий для учащихся с ООП * апробирование нового элемента учебно-воспитательного процесса – лектюр в 8-9 классах																							ПК учителей английского языка	

*** 16.12.19-20.12.19** **Christmas and New Year** подготовка и проведение уроков с волонтером из Амерки (USA – **Hana Bloedel**) ***05.12.19 – International Volunteers Day** – подготовка и проведение тематических уроков https://www.calendarlabs.com/holidays/international/international-volunteers-day.php **Ответственные учителя:** **МО учителей английского языка** **Результаты учебно-воспитательной деятельности:** *Информирование учеников школы о возможности посещать **English Club в VitaTiim** https://vitatiim.ee/ru/ **Ответственный учитель:** **Буракова Виктория**																								ПК учителей английского языка	
Дата и место проведения городской олимпиады: 14 марта (5-8 классы - Языковой лицей, 9-12- Пяхклимяэская гимназия) *Составление списков кандидатов-участников (возможность готовиться к олимпиаде дистанционно через электронные ссылки на источники) **Ответственные учителя:** **МО учителей английского языка**																								ПК учителей английского языка	
Предметная комиссия учителей эстонского языка																									
EK AK koosolek (1 kord nädalas) HEV-õpilaste toetamine õppeprotsessis, tulemuste jälgimine ja aruandlus. Proovitasemetööde, eksamite ja poolaasta kontrolltööde kinnitamine ja läbiviimine, nende analüüs ja aruannete esitamine. Metoodilise töö tulemused ja analüüs																								ПК учителей эстонского языка	

Teadmiste kontroll poolaasta lõpus • Proovieksam 9. klass • Proovitasemetöö 6.klass • Poolaastakontrolltööd 2.-8.klassid ulemuste analüüs ja aruannete esitamine																								ПК учителей эстонского языка	
Tasemetööks ettevalmistus: Digi-pädevuste arendamine keeleõppes; osaoskuste arendamine arvuti abil; interaktiivne keeleõpe (vähemalt kord nädalas). Proovitasemetöö 6.klassis																								ПК учителей эстонского языка	
Põhikooli lõpueksamisk ettevalmistus konsultatsiooni ajal. Proovieksam 9. klass																								ПК учителей эстонского языка	
Loovtöö juhendaja jälgib tegevuskava täitmist, vajadusel konsulteerib.																								ПК учителей эстонского языка	
20.12. – 1.-9. kl „Jõulud” Jõulu viktoriin (4.-6.kl)																								ПК учителей эстонского языка	
Kooskõlas eesti keele aasta 2019 tegevustega detsember on eestikeelse hariduse kuu LAK-õpe, lõimimise toetamine teiste ainete õppe Jõulu viktoriin (4.-6.kl)																								ПК учителей эстонского языка	
Konsultatsioonid HEV laste toetamiseks (vastavalt graafikule)																									
1 kord nädalas																									

TÜ Narva kolledž pakub koolitusi: Põhikoolide ja gümnaasiumide eesti keele kui teise keele tegevõpetajatele 4.detsember (13.00 – 15.30) - https://www.narva.ut.ee/et/taiendusope/pohikoolide-gumnaasiumide-eesti-keele-teise-keele-tegevopetajatele Mängustatud aktiivõppemeetodite kasutamine eesti keele kui teise keele õppes 11.detsember (13.00 – 16.15) ja 18.detsember (13.00 – 16.15) - https://www.narva.ut.ee/et/node/2416955																							ПК учителей эстонского языка	
Предметная комиссия учителей начальной школы																								
Результаты обучения учащихся 1-3 классов за I триместр. **13н.** 02.12.2019 Морозова О.Г. Микенина Н.И. Тайц Н.В. Чертова Е.Н. – директор Нарвской 6. школы																							ПК учителей начальной школы	
- Оформление и заполнение электронных журналов по консультациям и по оказанию помощи учащимся при выполнении домашних заданий по предметам (2А, 3А). - Оформление и заполнение электронных журналов по организации помощи учащимся 1А класса по преодолению трудностей в обучении чтению, письму /математике. Декабрь Учителя 1-3 классов, координатор ПК учителей начальных классов, координатор ПК учителей математики, администрация школы																							ПК учителей начальной школы	

Контроль ведения школьной документации Контроль отслеживания учителями результатов динамики техники смыслового чтения у учащихся по месяцам в течение I полугодия. Ведение документации. **15н.** 20.12.2019 Морозова О.Г. Микенина Н.И. Тайц Н.В.																							ПК учителей начальной школы	
Поддержка учащихся с ООП. Анализ работы учителя с учащимися с ООП за I полугодие 2019-2020 уч. г. **14н.** 09.12-**13.12.** **2019** Морозова О.Г. Микенина Н.И. Тайц Н.В.																							ПК учителей начальной школы	
Контроль знаний, умений и навыков учащихся I школьной ступени. Проверка и анализ техники смыслового чтения учащихся 1-3 классов (I полугодие) **13н.-14н.** 05.12-13.12. 2019 Морозова О.Г. (координатор ПК учителей начальных классов) Микенина Н.И. Тайц Н.В.																							ПК учителей начальной школы	
Отчет учителя «Динамика развития техники смыслового чтения». **15н.** 17.12.2019 Морозова О.Г. Микенина Н.И. Тайц Н.В.																							ПК учителей начальной школы	

Работа по развитию у учащихся 1-3 классов навыков смыслового чтения. - Формирование осмысленного, правильного, выразительного чтения на уроках русского языка, природоведения, человековедения (контрольное чтение текстов; повторное чтение текстов; тренировка техники чтения на материале таблиц звуков, слогов, слов, словосочетаний, предложений; ускоренное чтение известных книг). Декабрь 2019 Морозова О.Г. Микенина Н.И. Тайц Н.В.																							ПК учителей начальной школы	
- Проведение консультаций по развитию у учащихся навыков смыслового чтения, в том числе и с применением цифровых технологий согласно графикам. Декабрь 2019 Морозова О.Г. Микенина Н.И. Тайц Н.В.																							ПК учителей начальной школы	
Поддержка учащихся с ООП **Меры поддержки:** Поддержка учащихся с ООП на уроке в общем классе (дифференцированное, интегрированное обучение; применение цифровых технологий). Декабрь Учителя 1-3 классов, координатор ПК учителей начальных классов, помощник учителя, администрация школы																							ПК учителей начальной школы	
Проведение консультаций в соответствии с графиком. Декабрь Учителя 1-3 классов, помощник учителя																							ПК учителей начальной школы	

Оказание дополнительной помощи учащимся 2-3 классов при выполнении домашних заданий по русскому языку и математике. Декабрь Учителя 2-3 классов, помощник учителя																							ПК учителей начальной школы	
Организация помощи учащимся 1-ого класса по преодолению трудностей в обучении чтению, письму /математике. Декабрь Учитель 1А класса, помощник учителя																							ПК учителей начальной школы	
Привлечение специалиста (abiõpetaja) на I школьной ступени для организации дополнительной поддержки учащимся 1-3 классов с ООП (в урочное и внеурочное время). Декабрь Учителя 1-3 классов, помощник учителя Администрация школы																							ПК учителей начальной школы	
Работа с мотивированными учащимися Подготовка мотивированных учащихся к городскому конкурсу чтецов «Школьный мир», к школьной и городской олимпиадам по русскому языку. Декабрь Морозова О.Г. Микенина Н.И. Тайц Н.В.																							ПК учителей начальной школы	
Развитие дигитальных компетенций у учащихся 1-3 классов Организация и проведение предметных уроков, консультаций по развитию у учащихся дигитальных компетенций согласно графику и плану (компьютерный кабинет №39). Декабрь Учителя 1-3 классов, помощник учителя																							ПК учителей начальной школы	

Организация и проведение занятий по «Занимательной робототехнике» (проектирование, программирование в среде labVIEW, управление созданными учащимися автономными роботехническими моделями) – 2-3 классы 05.12.19 12.12.19 19.12.19 (6-й урок) Морозова О.Г. Микенина Н.И.																								ПК учителей начальной школы	
Кружковая деятельность Кружок английского языка (1А) Декабрь (вторник, среда – 6-й урок) Тайц Н.В.																								ПК учителей начальной школы	
Кружок «Занимательная робототехника» (2А, 3А) Декабрь Четверг, 6-й урок Морозова О.Г. Микенина Н.И.																								ПК учителей начальной школы	
Школьный хор (1-3 классы) Декабрь (четверг, 6-й урок) Сазонова Н.В. Морозова О.Г. Тайц Н.В. Микенина Н.И.																								ПК учителей начальной школы	

Расширение у учащихся I ступени обучения общего кругозора и повышение интереса к чтению в рамках сотрудничества со школьной библиотекой и ДК «Ругодив». Посещение школьной библиотеки. Чтение детской художественной литературы. 2А класс (Ср. – 6 урок) 3А класс (Вт. – 7 урок) 1 раз в неделю Библиотекарь – Бакаева Л.В. Морозова О.Г. Тайц Н.В. Микенина Н.И.																							ПК учителей начальной школы	
1-4 классы Просмотр петербургского музыкального спектакля по мотивам сказки Братьев Гримм «Трубадур и его друзья» (Режиссёр – заслуженный артист России Александр Исаков). ДК «Ругодив» 10.12.19 Морозова О.Г. Тайц Н.В. Микенина Н.И.																							ПК учителей начальной школы	
Работа по программе «Здоровье». Сотрудничество с ПК учителей физического воспитания, с социальным педагогом. Организация и проведение флешмобов «Делай как Я», поддерживающих ЗОЖ учащихся 1-4 классов. Пятница (после 3 урока) Ягудин А.Г. Осиповская С.Н. Морозова О.Г. Тайц Н.В. Микенина Н.И.																							ПК учителей начальной школы	

Посещение игровой комнаты. 1А (Чт. – 6 урок) 3А (Пт. – 7 урок) В течение месяца 1А - Тайц Н.В. 3А – Морозова О.Г.																									
«Рождество» В течение месяца Морозова О.Г. Тайц Н.В. Микенина Н.И. Учителя искусства и трудоваго обучения.																									
Организация и проведение занятий по подготовке к школе. 05.12.2019. 12.12.2019. 19.12.2019. Четверг (время: 17.00 – 18.15) Морозова О.Г. Тайц Н.В. Котлярова Т.К. Администрация школы																									
Предметная комиссия учителей физкультуры.																									

Проведение танцевального флешмоба. Проведение танцевального флешмоба 1-3 классы по пятницам ,после 3 урока. Проведение спортивной секции 1-3 классы. Проведение мастеркласса по программе SPIN.Проводящие тренера SPIN. Соревнование по мини-футболу 6-7 классы.. Вторник ,четверг проведение даж-денс (Актовый зал) 4-9 классы. После 3 урока 1-3 классы. (Спортивный зал) По пятницам после 6 урока. 3.12.19 - 5 Уроком - 6 А. 12.12.19 6-7 классы																								ПК учителей естественных наук	
Реновация волейбольной сетки в спортивном зале																								ПК учителей естественных наук	
Предметная комиссия учителей технологии, домоводства, искусства, музыки.																									
Обновляем программы и планы по предметам Анализ использования ИТ-средств, формирования дигитальной компетенции и функционального чтения																								ПК учителей межпредметной комиссии	
Предметна я комиссия учителей математики																									
В течение месяца Внеурочная подготовка учащихся к соревнованиям по математике **Совещание МО.** Решение текущих вопросов.																								ПК учителей математики	

Школьный психолог																								
Работа кабинета релаксации Песочная терапия																							Школьный психолог	
Психологическое консультирование преподавателей школы, направленное на реализацию здоровье сберегающего потенциала образования: -профилактика утомления и учебной перегрузки учащихся; - учета динамики работоспособности школьников; - создания положительного эмоционального фона учебной деятельности; -обеспечения удовлетворенности учащихся результатами учебной деятельности.																							Школьный психолог	
1.Работа с учащимися, склонных к правонарушениям. -Индивидуальные беседы с учащимися, совершающими правонарушения; -Встречи с родителями; -Совместная с сотрудниками молодежной полиции работа по профилактике правонарушений среди подростков.																							Школьный психолог	

1.Защита прав ребенка: - Присутствие при беседах представителя полиции с учеником; - Присутствие при беседах представителя социального департамента с учеником в школе; 2. Защита прав и интересов учащихся, находящихся в социально – опасном положении, подвергающихся физическому или психологическому насилию со стороны взрослых: -Отдел по охране детства; Социального департамента г. Нарва. – Полиция; -Специалисты защиты жертв насилия ; - Нарвский детский приют.																							Школьный психолог	
ВНЕКЛАССНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ																								
Общешкольные мероприятия																								
Участие в проекте « OLE» ученики 1-х-3-х классов																							Руководитель по внеклассной деятельности	
Участие в проекте « Освободимся от травли » 1-х-5-х классов																							Руководитель по внеклассной деятельности	
- конкурс творческих работ «Новогодние сюрпризы Деду Морозу» 1-3 классы - новогодняя мастерская Деда Мороза (изготовление открыток) 7с, 8с,d -Мастер-класс по изготовлению пипаркоока 2 а и 9а классы- 13 декабря																							Руководитель по внеклассной деятельности	
«Новогодняя школа волшебников » Для 1-х-4-х классов -17 декабря																							Руководитель по внеклассной деятельности	
«Новогодняя школа волшебников » Для 5-х-7-х классов -18 декабря																							Руководитель по внеклассной деятельности	

«Новогодняя школа волшебников » Для 8-х-9-х классов -18 декабря ДИСКОТЕКА -18 декабря																							Руководитель по внеклассной деятельности	
Участие в проекте « OLE» ученики 1-х-3-х классов																							Руководитель по внеклассной деятельности	
Городские мероприятия																								
4 декабря –Благотворительный концерт « Чудеса под Новый год» ДК «Ругодив»																							Руководитель по внеклассной деятельности	
15 декабря ДК «Ругодив» Концерт- подарок «От сердца к сердцу» (изготовление в подарок новогодних открыток)																							Руководитель по внеклассной деятельности	
Поддержка учащихся с особыми потребностями через внеклассную деятельность																								
Новогодняя фантазия «НОВОГОДНЕЕ ВОЛШЕБСТВО» -конкурс творческих работ «Новогодние сюрпризы Деду Морозу» новогодние праздничные программы для учащихся - новогодняя мастерская Деда Мороза -оформление школы «Мы рисуем сказку» -снежинкина неделя **03.12-20.12.2019**																							Руководитель по внеклассной деятельности	
Школьные выставки																								
«НОВОГОДНЕЕ ВОЛШЕБСТВО» - конкурс творческих работ «Новогодние сюрпризы Деду Морозу» **03.12-20.12.2019**																							Руководитель по внеклассной деятельности	
Деятельность Ученического Представительства (заседания)																							Руководитель по внеклассной деятельности	
- зажжение первой свечи Адвента																							Руководитель по внеклассной деятельности	
ДИСКОТЕКА -19 декабря																							Руководитель по внеклассной деятельности	

«Новогодняя школа волшебников » - конкурс творческих работ «Новогодние сюрпризы Деду Морозу» новогодние праздничные программы для учащихся - новогодняя мастерская Деда Мороза -оформление школы «Мы рисуем сказку»																							Руководитель по внеклассной деятельности	
«Итоги работы за 1 полугодие»																							Руководитель по внеклассной деятельности	
Заседания-6,13																								
Логопедическая работа с учащимися																								
Работа с личными делами учащихся школы для составления общешкольного списка детей с особыми образовательными потребностями.																							Логопед	
Оформление и заполнение журнала учета посещаемости логопедических занятий.																							Логопед	
Осуществление коррекционной работы с учетом режима школы.																							Логопед	
Групповые занятия согласно утвержденному расписанию.																							Логопед	
Изучение индивидуальных особенностей учащихся, осуществление индивидуального подхода к преодолению речевых нарушений.																							Логопед	
Привлечение классных руководителей к **контролю** за посещаемостью логопедических занятий.																							Логопед	
Предоставление рекомендаций учителям по индивидуальной работе с детьми.																							Логопед	
Участие в педагогических советах.																							Логопед	
Сотрудничество со школьным психологом.																							Логопед	
Сотрудничество с медицинским работником школы.																							Логопед	
Участие в работе методических объединений учителей начальных и старших классов.																							Логопед	

Рекомендации родителям по работе с детьми в домашних условиях.																								Логопед	
Консультирование родителей по специфическим вопросам.																								Логопед	